

Umowa nr.....

zawarta w Warszawie, w dniu roku,

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z siedzibą w Warszawie, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, NIP: 7010527244, REGON: 363189625, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez Michała Wójcika, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr MGMIŻŚ/45-UDG/18 z dnia 7.02.2018 r., stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy,

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), (wpisać adres) wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, NIP:, REGON:, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, reprezentowaną przez ... (wpisać reprezentację wynikającą z KRS) lub reprezentowaną przez działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa z dnia, stanowiącego Załącznik nr 2a do Umowy,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem ..., zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer ..., o numerze PESEL ..., zamieszkałą/-ym pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), NIP:, REGON:, zgodnie z wydrukiem Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, zwanym(a) dalej „**Wykonawcą**”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,

o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych w związku z kampanią Polski do Rady Międzynarodowej Organizacji Morskiej (zwanej dalej „*IMO*”) szczegółowo określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy, opatrzonych grafiką, zwanych dalej „*materiałami*”.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy oraz oferta Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 4 do Umowy.
3. Grafika, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przekaże Wykonawcy w formie elektronicznej na wskazany przez Wykonawcę adres mailowy, niezwłocznie po podpisaniu umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć materiały do siedziby Zamawiającego przy ul. Nowy Świat 6/12 w Warszawie w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać materiały z zachowaniem należytej staranności, przy zastosowaniu odpowiednich norm technicznych i branżowych. Wykonawca zadba o należyłą jakość i estetykę wykonania materiałów oraz właściwe rozmieszczenie grafiki i napisów w sposób zapewniający ich czytelność i identyfikowalność.
6. Strony zobowiązują się współpracować w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności udzielać sobie wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących wykonania materiałów.
7. Wszystkie niezbędne pliki graficzne do wykorzystania przy oznakowaniu materiałów zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy.

§ 2 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy wykonać i przedstawić Zamawiającemu w wersji elektronicznej na adres mailowy malgorzata.bialoszevska@mgm.gov.pl do zatwierdzenia projekty wizualizacji poszczególnych materiałów.
2. Zamawiającemu zatwierdzi projekty poszczególnych materiałów albo zgłosi uwagi do projektów poszczególnych materiałów.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do projektów poszczególnych materiałów Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zgłoszone uwagi w terminie 1 dnia od dnia zgłoszenia uwag i poprawione projekty poszczególnych materiałów przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.
4. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 2 dni od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego projektów poszczególnych materiałów do dostarczenia do siedziby Zamawiającego próbnego egzemplarza poszczególnych materiałów. Próbny egzemplarz nie musi mieć tłoczeń czy nadruków identycznych z docelowymi, ale technologia użyta do naniesienia musi być identyczna z użytą przy wykonywaniu zamówienia.
5. Zamawiający zatwierdzi dostarczone do siedziby Zamawiającego próbne egzemplarze poszczególnych materiałów albo zgłosi do nich uwagi.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do próbnego egzemplarza poszczególnych materiałów, Wykonawca zobowiązuje się w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia uwag do poprawienia próbnego egzemplarza poszczególnych materiałów, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.
7. Zatwierdzone próbne egzemplarze poszczególnych materiałów stanowiąc będą podstawę realizacji poszczególnych materiałów.
8. Wykonawca udziela gwarancji, że wykonane i dostarczone materiały są fabrycznie nowe, wolne od wad oraz, że mogą być użytkowane zgodnie z przeznaczeniem.
9. Wykonane i dostarczone przez Wykonawcę materiały muszą być:
 - a) funkcjonalne i spełniać swoje przeznaczenie, w szczególności muszą zapewniać łatwe i bezproblemowe z nich korzystanie;
 - b) być trwałe i nie ulegać trwałym zniekształceniom, w szczególności nie mogą ulegać zniszczeniu przy zwykłym korzystaniu z materiałów;
 - c) estetycznie i precyzyjnie wykonane, nie mogą się rozmywać/rozcierać i zmieniać kolorów graficznych.
10. Zgłoszenie uwag, o których mowa w ust. 2 i ust. 5, nastąpi na adres mailowy Wykonawcy malgorzata.bialoszevska@mgm.gov.pl

§ 3 Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości nie większej niż (słownie:.....) **złotych brutto**, wartość netto: zł (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w szczególności koszty transportu i ubezpieczenia materiałów podczas podróży.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na prawidłowo wystawionej fakturze VAT, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru sporządzony i podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego. Fakturę VAT należy doręczyć Zamawiającemu na adres Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, NIP: 7010527244. Zamawiający dopuszcza przekazanie faktury drogą elektroniczną na adres faktury@mgm.gov.pl.
4. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie.
6. W terminie do 2 dni od dnia dostarczenia materiałów do siedziby Zamawiającego, Strony sporządzą protokół odbioru, zwany dalej „protokołem”.
7. Protokół, o którym mowa w ust. 6, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy powinien zawierać, w szczególności:
 - a) datę i miejsce sporządzenia,
 - b) określenie przedmiotu umowy,
 - c) numer i datę zawarcia umowy,
 - d) określenie stron sporządzających protokół,
 - e) oświadczenie przedstawicieli Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do realizacji przedmiotu umowy, w tym o braku albo o istnieniu wad materiałów lub ich wykonawstwa,
 - f) podpisy przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
8. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 7 lit. e, Zamawiający zgłosi w protokole, jeżeli stwierdzi, że materiały nie odpowiadają warunkom uzgodnionym przez Strony wskazanym w umowie i Załączniku nr 3 i 4 do Umowy.
9. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy niż 2 dni, w celu usunięcia stwierdzonych w protokole zastrzeżeń, w tym wad materiałów lub dostarczenia materiałów, których nie dostarczył w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 4. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub dostarczyć materiały, których wcześniej nie dostarczył, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.
10. Wraz z bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego na podstawie ust. 9, Zamawiający może od umowy odstąpić w całości lub części i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 4 ust. 1.
11. Strony uzgadniają, że w razie uchylania się przez Wykonawcę od podpisania protokołu w terminie, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający może z upływem tego terminu od umowy odstąpić w całości lub części lub uznać treść sporządzonego przez siebie projektu protokołu za zaakceptowany przez Wykonawcę.

§ 4 Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:

- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub odstąpienia (wypowiedzenia) umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - b) w przypadku niewykonania umowy – w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - c) w przypadku niewykonania któregokolwiek z materiałów, wskazanych w Ofercie Wykonawcy w terminie wskazanym § 1 ust. 4 – każdorazowo w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - d) w przypadku nienależytego wykonania któregokolwiek z materiałów, wskazanych w Ofercie Wykonawcy – w wysokości 20% ceny jednostkowej za poszczególne rodzaje materiałów wskazanych w Ofercie Wykonawcy;
 - e) w przypadku ujawnienia przez Wykonawcę danych pozyskanych przy wykonywaniu umowy, a także innych informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, ich utraty lub zniszczenia bez możliwości odtworzenia dotyczących przedmiotu umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - f) w przypadku innego niż powyżej nienależytego wykonania umowy, w szczególności narażającego dobrego wizerunek Zamawiającego – każdorazowo w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Roszczenia z tytułu kar umownych mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub pokrywane przez Wykonawcę na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
 3. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
 4. Kary mogą podlegać łączeniu.
 5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku, opóźnienia się Wykonawcy w wykonaniu i dostarczeniu Zamawiającemu materiałów w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 4, powyżej 7 dni.
 6. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego następuje poprzez złożenie Wykonawcy oświadczenia w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia okoliczności skutkujących prawem odstąpienia.

§ 5 Informacje poufne

1. Informacje Poufne – niezależnie od formy ich utrwalenia lub przekazania – to informacje Zamawiającego, które nie zostały podane do publicznej wiadomości, a zostały przekazane Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, które Zamawiający oznaczył jako poufne lub w inny sposób poinformował Wykonawcę, że traktuje je jako poufne. Informacjami poufnymi są także informacje przekazane Wykonawcy w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, oznaczone jako poufne.
2. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że za Informacje Poufne nie są uważane informacje, które Zamawiający jest zobowiązany ujawnić na mocy obowiązujących przepisów, w tym Prawa zamówień publicznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) nie ujawniać Informacji Poufnych innym podmiotom bez zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - b) wykorzystywać Informacje Poufne jedynie do potrzeb realizacji Umowy;

- c) nie powielać Informacji Poufnych w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne dla realizacji Umowy;
 - d) zabezpieczać otrzymane Informacje Poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru, ale przynajmniej w takim samym stopniu, jak postępuje wobec własnej tajemnicy przedsiębiorstwa.
4. Wykonawca może, jeżeli jest to potrzebne do realizacji Umowy, udostępnić Informacje Poufne personelowi Wykonawcy oraz doradcom prawnym, przy czym korzystanie z Informacji Poufnych przez takie podmioty nie może wykroczyć poza zakres, w jakim Wykonawca może z nich korzystać. Wykonawca zobowiąże te osoby do przestrzegania poufności. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenia spowodowane przez takie osoby i podmioty.
 5. W przypadku rozwiązania Umowy (niezależnie od powodu rozwiązania) lub jej wygaśnięcia Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia ze swoich zasobów (w tym nośników elektronicznych) wszelkich materiałów zawierających Informacje Poufne, w przypadku jeśli Wykonawca otrzymał od Zamawiającego materiały zawierające Informacje Poufne w oryginałach, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego ich zwrócenia Zamawiającemu. Obowiązki, o których mowa w zdaniach poprzedzających, ciążą również na osobach i podmiotach, o których mowa w poprzednim ustępie.
 6. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do niezwłocznego zniszczenia materiałów zawierających Informacje Poufne.
 7. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy, przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o nieujawnianiu i niewykorzystywaniu informacji chronionych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca ustala, że osobą wyznaczoną do realizacji postanowień niniejszej umowy, do podpisania protokołu, a także udzielania odpowiedzi na wszelkie pytania Zamawiającego, kontakty z Zamawiającym, w tym także korespondencję pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, jest: /imię i nazwisko/, /nr telefonu/, /adres e-mail/.
2. Ze strony Zamawiającego osobą do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy oraz do podpisania protokołu jest Dyrektor Departamentu Współpracy Międzynarodowej: Pan Michał Wójcik, adres email: michal.wojcik@mgm.gov.pl.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. W przypadku ewentualnych sporów Strony dążyć będą do rozstrzygnięć polubownych, a w razie braku porozumienia właściwym będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 otrzymuje Zamawiający, a 1 otrzymuje Wykonawca.
7. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Pełnomocnictwo do reprezentowania Zamawiającego

Załącznik nr 2 – Wydruk z rejestru właściwego dla Wykonawcy

Załącznik nr 3 - SOPZ

Załącznik nr 4 – Formularz oferty

Załącznik nr 5 – Protokół odbioru

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o nieujawnianiu i niewykorzystaniu informacji chronionych

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PROTOKÓŁ ODBIORU

(dot. umowy z dnia r. nr)

Dniar. w Warszawie przedstawiciele Zamawiającego:

Michał Wójcik, Dyrektor Departamentu Współpracy Międzynarodowej w Ministerstwie Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej

dokonał odbioru wykonania i dostawy materiałów promocyjnych w związku z kampanią Polski do Rady Międzynarodowej Organizacji Morskiej

wykonanej przez z siedzibą w, zrealizowanej w terminie i stwierdzili, że:

1. przyjmują ją w imieniu Zamawiającego bez zastrzeżeń
2. przyjmują ją z zastrzeżeniami dotyczącymi

.....

faktura, która zostanie przedłożona przez Wykonawcę, zostanie zakwalifikowana do zapłaty:

1. w pełnej wysokości, tj. w kwocie: zł brutto
2. w niepełnej wysokości, tj. w kwocie

(kwota pomniejszona o karę umowną)

z powodu nałożenia kary umownej w wysokości:

(kwota kary umownej)

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Oświadczenie o nieujawnianiu i niewykorzystywaniu informacji chronionych

....., dnia
(miejscowość)

.....
(nazwisko i imię)

.....
(stanowisko)

.....
(oznaczenie przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

**o nieujawnianiu osobom nieupoważnionym i niewykorzystywaniu
do innych celów, niż zostały mi udostępnione informacji chronionych
Ministerstwa Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej**

Ja, niżej podpisany/a zobowiązuję się do nie ujawniania osobom nieupoważnionym oraz nie wykorzystywania do innych celów, niż zostały mi udostępnione, wszelkich informacji i wiadomości o charakterze strategicznym, dotyczących umów o współpracy, technicznych, technologicznych, organizacyjnych lub innych informacji posiadających wartość oraz informacji prawnie chronionych, z którymi zapoznałem/am się w związku z realizacją umowy/zlecenia nr, pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą, a których ujawnienie mogłoby narazić Skarb Państwa - Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej na szkodę.

.....
(czytelny podpis składającego oświadczenie)