

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	ECAS_n002945v
NO_DOC_EXT:	2018-140993
SOFTWARE VERSION:	9.9.2
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	katarzyna.galecka@mgm.gov.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	/
NOTIFICATION PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej

363189625

ul. Nowy Świat 6/12

Warszawa

00-400

Polska

E-mail: zamowieniapubliczne@mgm.gov.pl

Faks: +48 225838850

Kod NUTS: PL911

Adresy internetowe:

Główny adres: www.mgm.gov.pl

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://gospodarkamorska.bip.gov.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Sprawy gospodarcze i finansowe

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Zaprojektowanie, budowa i wdrożenie Systemu Informacji Przestrzennej Administracji Morskiej (SIPAM) wraz z przetworzeniem i migracją danych

Numer referencyjny: BA.ZZP.2611.6.2018.KG

II.1.2) **Główny kod CPV**

72263000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, budowa, instalacja, uruchomienie oraz wdrożenie oprogramowania Systemu Informacji Przestrzennej Administracji Morskiej (SIPAM), umożliwiającego gromadzenie szeroko rozumianych danych przestrzennych oraz opisowych, ich wyszukiwanie, przetwarzanie,

przeглядanie, pobieranie, analizowanie, a także uruchomienie usług danych przestrzennych świadczonych drogą elektroniczną. Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu nr POPC.02.03.01-00-0001/17, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Oś priorytetowa II E-administracja i otwarty rząd, Działanie 2.3 Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego, Poddziałanie 2.3.1 „Cyfrowe udostępnienie informacji sektora publicznego ze źródeł administracyjnych i zasobów nauki” (typ I projektu: cyfrowe udostępnienie ISP ze źródeł administracyjnych).

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 2 075 136.04 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72265000

72268000

72262000

72312000

72320000

72330000

72212610

72254000

80500000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL911

Kod NUTS: PL424

Kod NUTS: PL636

Kod NUTS: PL633

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej w Warszawie

Urząd Morski w Szczecinie

Urząd Morski w Słupsku

Urząd Morski w Gdyni

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, budowa, instalacja, uruchomienie oraz wdrożenie oprogramowania Systemu Informacji Przestrzennej Administracji Morskiej (SIPAM), umożliwiającego gromadzenie szeroko rozumianych danych przestrzennych oraz opisowych, ich wyszukiwanie, przetwarzanie, przeglądanie, pobieranie, analizowanie, a także uruchomienie usług danych przestrzennych świadczonych drogą elektroniczną. SIPAM obejmuje swym zasięgiem obszar wód morskich oraz pasa nadbrzeżnego.

2. Zakres zamówienia obejmuje:

1) Zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie repozytorium danych plikowych.

2) Zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie bazy danych GIS.

3) Opracowanie jednolitych modeli danych dla zbiorów danych objętych projektem.

4) Zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie serwera danych przestrzennych.

- 5) Zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie serwera metadanych.
 - 6) Zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie repozytorium RDF i interfejsu SPQRQL.
 - 7) Zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie systemu zasilającego SIPAM.
 - 8) Zaprojektowanie i wdrożenie dedykowanego oprogramowania.
 - 9) Przetworzenie i zharmonizowanie danych administracji morskiej.
 - 10) Zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie portalu informacyjnego w technologii CMS.
 - 11) Zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie geoportalu z warstwami GIS.
 - 12) Zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie interfejsu dostępu do danych (API), w tym zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie mechanizmu eksportu danych do PRG.
 - 13) Przeprowadzenie testów funkcjonalnych i wydajnościowych w środowisku docelowym.
 - 14) Przeprowadzenie cyklu szkoleń z obsługi SIPAM.
 - 15) Opracowanie przewodnika po tematach wynikających z ustawy o IIP, dla których organem wiodącym jest Minister właściwy do spraw gospodarki morskiej.
 - 16) Integralnym elementem przedmiotu zamówienia jest:
 - 17) Przygotowanie projektu technicznego wdrożenia SIPAM, w tym wykonanie analizy przedwdrożeniowej i dostarczenie stosownej dokumentacji projektowej (technicznej i eksploatacyjnej).
 - 18) Asystę techniczną po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia (w tym konsultacje związane z obsługą systemu) przez okres równy udzielonej gwarancji.
 - 19) Udzielenie minimum 60-miesięcznej gwarancji i serwisu gwarancyjnego na przedmiot zamówienia licząc od dnia następnego po podpisaniu protokołu odbioru końcowego na wykonany przedmiot zamówienia.
3. Wykonawca odpowiedzialny jest za:
- 1) Konfigurację środowiska wirtualnego w istniejącej infrastrukturze sprzętowej Zamawiającego, z wykorzystaniem dostarczonych przez Wykonawcę systemów operacyjnych dla maszyn wirtualnych.
 - 2) Dostarczenie, instalację i konfigurację oprogramowania zgodnego z zaakceptowaną dokumentacją projektową.
 - 3) Instalację i konfigurację oprogramowania niezbędnego do funkcjonowania SIPAM na serwerach sprzętowych.
 - 4) Instalację oprogramowania GIS na terminalach klienckich.
 - 5) Przygotowanie interfejsów i załadowanie danych.
 - 6) Wykonanie konfiguracji tworzenia kopii zapasowych (backup) danych z serwerów (zarówno oprogramowania, jak i danych) i kopiowaniu ich na urządzenie typu NAS. System umożliwiać ma wywoływanie tworzenia kopii na żądanie (on demand) oraz tworzenia zaplanowanych okresowych kopii wybranych elementów.
 - 7) przygotowanie skryptów/usługi dla administratora umożliwiające przywrócenie danych z kopii bezpieczeństwa.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Punkty wsparcia / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia w konwersji danych do formatu RDF / Waga: 9

Kryterium jakości - Nazwa: Termin realizacji zamówienia / Waga: 12

Cena - Waga: 59

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 2 075 136.04 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 19

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

POPC.02.03.01-00-0001/17

II.2.14) Informacje dodatkowe**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym****III.1) Warunki udziału****III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy: 1.1.w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: Zamawiający nie wymaga spełnienia szczególnych warunków w powyższym zakresie. 1.2.w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie wymaga spełnienia szczególnych warunków w powyższym zakresie. 1.3.w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: 1.3.1.w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują) należycie co najmniej następujące usługi: 1)zrealizowany i odebrany projekt informatyczny, którego przedmiotem było zaprojektowanie i wdrożenie systemu informacji geograficznej (GIS) w architekturze rozproszonej (co najmniej dwie lokalizacje), udostępniającego usługi sieciowe zgodnie ze specyfikacją Open Geospatial Consortium (w tym, co najmniej usługi przeglądania WMS, pobierania WFS oraz wyszukiwania CSW), o wartości nie mniejszej niż 500 000 PLN brutto. 2)zrealizowane i odebrane co najmniej jedno zamówienie, obejmujące swoim zakresem zagadnienia harmonizacji zbiorów i usług danych przestrzennych, o wartości nie mniejszej niż 200 000 PLN brutto. Uwaga: Zamawiający dopuszcza możliwość spełnienia wymagań warunków określonych punkcie 1 i 2 przez to samo zamówienie. 1.3.2.skierują do realizacji zamówienia publicznego osoby posiadające następujące wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe: 1)Kierownika Projektu, który: posiada wykształcenie wyższe; posiada wiedzę i doświadczenie wynikające z posiadania certyfikatu zarządzania projektami Prince2 Practitioner lub Project Management Professional (PMP) lub innego równoważnego certyfikatu* na poziomie Practitioner, wydanego przez niezależną jednostkę akredytowaną do wydawania tego typu certyfikatów; w ciągu ostatnich 10 lat nabył minimum 5-letnie doświadczenie** w zarządzaniu projektami informatycznymi; w ciągu ostatnich 3 lat pełnił funkcję Kierownika Projektu w co najmniej jednym zakończonym sukcesem projekcie (odebrany przez zamawiającego) polegającym na zaprojektowaniu, wytworzeniu i wdrożeniu systemu informatycznego, o czasie trwania nie krótszym niż 6 miesięcy. Wymagania opisane powyżej muszą być spełnione łącznie. 2)Architekta systemu, który posiada wykształcenie wyższe informatyczne; w ciągu ostatnich 5 lat nabył minimum 2-letnie doświadczenie** w zakresie systemów informatycznych zorientowanych na usługi (SOA) i systemów w architekturze wielowarstwowej wykorzystujących bazy danych, w ciągu ostatnich 10 lat nabył minimum 5-letnie doświadczenie** w tworzeniu architektury systemów, projektowania komponentów systemów informatycznych; w ciągu ostatnich 3 lat, brał udział w co najmniej jednym projekcie obejmujących swym zakresem budowę architektury systemów informatycznych wykorzystujących technologie umożliwiające przetwarzanie oraz

prezentację danych przestrzennych i był odpowiedzialny za zaprojektowanie architektury IT takiego systemu, posiada minimum 2-letnie doświadczenie** w zakresie posługiwania się językiem UML 2.0. Wymagania opisane powyżej muszą być spełnione łącznie. 3) Analityk systemu, który: posiada wykształcenie wyższe; posiada wiedzę w zakresie posługiwania się językiem UML 2.0, potwierdzoną certyfikatem OMG Certified UML Professional lub równoważnym*; w ciągu ostatnich 10 lat nabył minimum 5-letnie doświadczenie** w zakresie analizy systemów informatycznych; brał udział jako analityk lub projektant, w co najmniej jednym projekcie informatycznym polegającym na budowie systemu zawierającego geoportal oraz usługi infrastruktury danych przestrzennych (w tym, co najmniej usługi przeglądania WMS, pobierania WFS oraz wyszukiwania CSW). Przez geoportal Zamawiający rozumie aplikację działającą w przeglądarce internetowej umożliwiającą dostęp do usług infrastruktury danych przestrzennych pochodzących z węzłów [...] Ciąg dalszy w sekcji III.1.2)

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Ciąg dalszy sekcji III.1.1)

[...] infrastruktury znajdujących się w wielu lokalizacjach. Wymagania opisane powyżej muszą być spełnione łącznie. 4) Eksperta GIS – Programistę, który: posiada wykształcenie wyższe; posiada minimum 3-letnie doświadczenie** zawodowe i kwalifikacje w zakresie programowania aplikacji GIS potwierdzone certyfikatem wydanym przez producenta oprogramowania GIS, które Wykonawca zamierza wykorzystać do budowy systemu; brał udział w co najmniej jednym projekcie informatycznym polegającym na budowie lub modernizacji systemu GIS, jako programista aplikacji GIS. Wymagania opisane powyżej muszą być spełnione łącznie. 5) Eksperta GIS ds. harmonizacji zbiorów danych, który: posiada wykształcenie wyższe; posiada minimum 3-letnie doświadczenie** w zakresie opracowywania zbiorów danych przestrzennych; brał udział w co najmniej 1 projekcie informatycznym polegającym na budowie systemu zawierającego geoportal oraz usług infrastruktury danych przestrzennych (w tym, co najmniej usługi przeglądania WMS, pobierania WFS oraz wyszukiwania CSW). Przez geoportal Zamawiający rozumie aplikację działającą w przeglądarce internetowej umożliwiającą dostęp do usług infrastruktury danych przestrzennych pochodzących z węzłów infrastruktury znajdujących się w wielu lokalizacjach. Wymagania opisane powyżej muszą być spełnione łącznie. 6) Eksperta GIS ds. metadanych, który: posiada wykształcenie wyższe; posiada minimum 3-letnie doświadczenie** w zakresie opracowywania metadanych zgodnych z wymaganiami INSPIRE; brał udział w co najmniej jednym projekcie informatycznym polegającym na budowie systemu zawierającego geoportal oraz usług infrastruktury danych przestrzennych (w tym, co najmniej usługi wyszukiwania CSW). Przez geoportal Zamawiający rozumie aplikację działającą w przeglądarce internetowej umożliwiającą dostęp do usług infrastruktury danych przestrzennych pochodzących z węzłów infrastruktury znajdujących się w wielu lokalizacjach. Wymagania opisane powyżej muszą być spełnione łącznie. 7) Eksperta GIS ds. map, który: posiada wykształcenie wyższe; brał udział w co najmniej jednym projekcie informatycznym polegającym na budowie systemu GIS, którego zakres obejmował m.in. import, migrację i przetwarzanie danych mapowych na masową skalę (wektorowych i rastrowych) oraz wizualizację tych danych. Wymagania opisane powyżej muszą być spełnione łącznie. 8) Eksperta GIS ds. baz danych przestrzennych, który: posiada wykształcenie wyższe; posiada minimum 3-letnie doświadczenie** w zakresie projektowania baz danych GIS oraz znajomość relacyjnych baz danych potwierdzone certyfikatem OCP lub równoważnym*; brał udział w co najmniej jednym projekcie polegającym na budowie bazodanowych systemów informatycznych zawierających dane przestrzenne, jako specjalista ds. baz danych przestrzennych. Wymagania opisane powyżej muszą być spełnione łącznie. * Poprzez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie, że Wykonawca dla każdej roli przedstawi certyfikat, który: 1) jest analogiczny co do zakresu z przykładowymi certyfikatami wskazanymi z nazwy dla danej roli, co jest rozumiane jako: a) analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat (np. zarządzanie bazami danych, kompetencje związane z zarządzaniem projektami, testowaniem, administracją bazami danych, programowaniem, etc.), b) analogiczny stopień poziomu

kompetencji (np. podstawowy, zaawansowany, ekspert), c) analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu (np. konieczność wykazania się uczestnictwem w określonej liczbie projektów w danej roli, lub liczba lat pracy w danej roli, etc.), 2) potwierdzony jest egzaminem (dotyczy tylko tych ról, których przykładowe certyfikaty muszą być potwierdzone egzaminem). 3) został wydany przez podmiot profesjonalnie zajmujący się certyfikowaniem, nie powiązany z wykonawcą, posiadającym uprawnienia do wydawania certyfikatów nadane przez niezależną od wykonawcy jednostkę.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

** Liczba lat doświadczenia liczona jest jako suma okresów pracy/świadczenia usług w danej roli, przy czym okresy doświadczeń zdobywanych w tym samym czasie nie sumują się. Przykładowo, jeżeli wymagane jest 12-miesięczne uczestnictwo w dwóch projektach, to udział w dwóch 6-miesięcznych, prowadzonych równolegle projektach nie jest równoznaczny ze zdobyciem 12-miesięcznego doświadczenia. Jeżeli wymagane jest 5-letnie doświadczenie zawodowe to praca na dwóch etatach w okresie 2,5 roku nie jest równoznaczna ze zdobyciem 5-letniego doświadczenia. Zasady łączenia ról: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał konkretne informacje na temat wymienionych osób potwierdzające spełnienie powyższych warunków, a nie zawierał zapisy typu "zgodne z SIWZ" lub wpisywał wymagania podane przez Zamawiającego na zasadzie "kopiuj-wklej". Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia nie więcej niż dwóch ról przez jedną osobę pod warunkiem, że dana osoba spełnia wskazane powyżej wymagania. Spełnienie wymagań do każdej z ról musi być wykazane osobno. Dodatkowo Zamawiający zastrzega brak możliwości łączenia roli Kierownika Projektu, Architekta Systemu i Analityka Systemu między sobą oraz z jakąkolwiek inną rolą wskazaną w pkt. 1.3.2.

1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) - 23) ustawy. 5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie poniżej wymienionej przesłanki określonej w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, w oparciu, o którą zamawiający może wykluczyć wykonawcę: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 2344, ze zm.). 6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty. 7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt od 1.1. do 1.3. sekcji III.1.1) muszą zostać spełnione przez jednego wykonawcę lub kilku wykonawców łącznie, warunki określone w pkt 1.4. i 1.5. sekcji III.1.1) muszą zostać spełnione przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 8. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie wykazał/ nie wykazał, na podstawie oświadczeń i dokumentów, wymienionych i opisanych w sekcji III.1.3) 9. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie wykażą braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy. 10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) oraz 16)-20) lub ust. 5 pkt 1) ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem

lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę [...] Ciąg dalszy w sekcji III.1.3)

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Ciąg dalszy sekcji III.1.2)

[...] z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. 11. Zamawiający w niniejszym postępowaniu zastosuje tryb przewidziany w art. 24aa ust. 1 i 2 ustawy. Stosownie do art. 24aa ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

A. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w sekcji III.1.1) i III.1.2) oraz wykazania niepodlegania wykluczeniu, wykonawca musi złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy oraz że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.1 - 1.3 sekcji III.1.1). Wykonawca składa powyższe oświadczenie w formie jednolitego dokumentu JEDZ – zakres oświadczenia stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ.

Załącznik Nr 3a do SIWZ stanowi plik w formacie xml, który po zaimportowaniu do narzędzia dostępnego pod adresem <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl> umożliwi wypełnienie JEDZ za pomocą powyższego narzędzia i w zakresie wskazanym przez zamawiającego. B. Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w pkt A., składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. C. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów – sporządzone według wzoru, o którym mowa w pkt A sekcji III.1.2) ogłoszenia. JEDZ dotyczący innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca podpisują osoby reprezentujące te podmioty. D. Zamawiający nie wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt A sekcji III.1.2) dotyczącego podwykonawców. E. Przed udzieleniem zamówienia zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia wymienionych poniżej oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy: E.1.informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (składana w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem); E.2.odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy (składany w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem);E.3. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (składane w oryginale; sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ) albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji [...]

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

[...] – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności, wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem); E.4. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (składane w oryginale; sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ); E.5. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (składany w oryginale, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ), oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku usług okresowych lub ciągłych są wykonywane (składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy (składane w oryginale); w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; E.6. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 7 do SIWZ. F. Stosownie do art. 24 ust. 11 ustawy wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ. Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia, może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie składane jest w oryginale.

G. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w pkt E sekcji III.1.3) ogłoszenia zamiast dokumentów, o których mowa w: pkt E.1 sekcji III.1.3) ogłoszenia – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; pkt E.2 sekcji III.1.3) ogłoszenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, [...] Ciąg dalszy w sekcji III.2.2)

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 2 do SIWZ. Stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy w sposób i na warunkach opisanych w istotnych postanowieniach umowy.

Ciąg dalszy sekcji III.1.4)

[..]zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Pozostałe warunki dotyczące oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia zawiera rozdział 5 SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 05/11/2018

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 05/11/2018

Czas lokalny: 12:00

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Ministerstwa Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej, 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12, sala 323/324 piętro III.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 60 000 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych) 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Pozostałe warunki dotyczące wadium zawiera rozdział 6 SIWZ.4. W zakresie terminu związania ofertą wskazanego w sekcji IV.2.6) ogłoszenia - poprzez okres 2 miesiące Zamawiający rozumie 60 dni.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI ustawy.
2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
3. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
 - 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.,) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587840
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
20/09/2018